

GUIA DE LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE ALPEDRETE

La Biblioteca Municipal de Alpedrete, inaugurada en el año 1985, está formada por un fondo bibliográfico de más de 10.000 volúmenes, distribuidos entre material de referencia, monografías, documentos electrónicos (CD-R), material audiovisual (Vídeos, DVD, casetes...), y cerca de 21 suscripciones a diversas publicaciones periódicas.

Las colecciones de la biblioteca están formadas por obras clásicas de todas las materias del saber humano y por una amplia representación de obras de la literatura universal además de ofrecer también las últimas novedades en cualquiera de los soportes documentales que existen en el mercado.

Con estos fondos la biblioteca facilita los recursos informativos y los servicios necesarios con el fin de satisfacer las necesidades de información, instrucción, entretenimiento y ocio de la extensa gama de usuarios a los que dan servicio.

Dichos fondos son de acceso libre y están ordenados por materias según la Clasificación Decimal Universal (CDU). La novela, poesía, teatro y biografías están identificadas en módulos debidamente señalizados

Dispone de 47 puestos de lectura, sala de adultos e infantil y rincón de lectura para el disfrute de las publicaciones periódicas

Servicios

Los servicios que ofrece la Biblioteca Municipal tanto para niños y jóvenes como para adultos son:

📖 Servicio de Información y Consulta

Información Bibliográfica

- Las bibliotecas municipales ofrecen a sus usuarios un servicio de orientación en la búsqueda de información y atienden las consultas sobre la organización y funcionamiento de la biblioteca.

Consulta y lectura en Sala.

- La biblioteca cuenta con el espacio y las tecnologías necesarias para poder leer y disfrutar de todos sus fondos en los mismos locales (salas de lectura, terminales de ordenador...)

📖 Servicio de Préstamo

Préstamo Individual.

- La biblioteca presta libros, y otros materiales audiovisuales para llevar a casa. Para utilizar este servicio sólo es necesario tener carné de préstamo, que se obtiene de modo gratuito entregando dos fotos, junto con la presentación del DNI u otro documento que acredite legalmente la identidad personal y, para los menores de edad, con autorización del padre, la madre o tutor legal.

- Con la presentación de este carné el usuario puede llevarse a casa **3 libros durante 15 días, 2 unidades de material multimedia durante 3 días y acceder a Internet.**

Material	Cantidad	Días	Renovación
Libros	3	15	SI
M.Multimedia (CD, DVD..)	2	3	NO

- Una vez finalizado el préstamo de un libro o en fecha próxima a su finalización, el usuario podrá renovar el libro por otro período similar si ningún otro usuario lo ha solicitado.
- El retraso en la devolución supone un claro perjuicio para el resto de los usuarios por lo que el incumplimiento de los plazos establecidos se penalizará con la retirada del derecho de préstamo tantos días como se haya retrasado en devolverlos.
- El servicio de préstamo finalizará un cuarto de hora antes de la hora de cierre de la biblioteca.
- Queda excluido del préstamo el material de referencia y similar (Enciclopedias, diccionarios...).

Préstamo colectivo.

- Permite a toda entidad o asociación que lo solicite disponer de 30 libros, vídeos, CD... por un período de dos meses.

Servicio de préstamo a domicilio.

- Este servicio está destinado a personas que no puedan desplazarse y hacer uso directo de la biblioteca: minusválidos, ancianos, enfermos... residentes en el término municipal de Alpedrete. Las peticiones y renovaciones se harán por teléfono.

Servicio Multimedia

La Biblioteca Municipal consta en su Sección Multimedia de 4 equipos informáticos para adultos, todos ellos configurados con el software básico (tratamiento de textos, hoja de cálculo...) junto con acceso a Internet y 2 en la Sala Infantil.

Existe un terminal de uso exclusivo para consultar, así como facilitar la búsqueda y localización de los fondos bibliográficos de la Biblioteca, mediante el acceso al catálogo automatizado (OPAC)

OPAC

El Servicio de Biblioteca dispone de un sistema automatizado de gestión de sus fondos y su respectivo catálogo electrónico (OPAC), de muy sencillo e intuitivo uso, donde los usuarios pueden hacer consultas sobre el fondo existente y averiguar de qué libros dispone la Biblioteca, cuántos ejemplares se tienen, y si están prestados o libres.

Acceso a Internet.

- La Biblioteca Municipal dispone de puestos individuales de acceso a Internet. El tiempo máximo para la utilización de este servicio es de 45 minutos dos veces por semana. El usuario se compromete a hacer un uso adecuado del

servicio de acceso a Internet, teniendo siempre presentes los principios que rigen la actividad de la biblioteca pública.

Dicho servicio es para mayores de 18 años o de 14 años con autorización de sus tutores legales.

▣ Servicio de Publicaciones Periódicas

La Biblioteca Municipal dispone de 21 suscripciones de publicaciones en curso.

- Este servicio pone a disposición de los lectores la colección de publicaciones periódicas de la biblioteca:
 - ▣ Prensa diaria nacional.
 - ▣ Revistas de información general y especializadas.

[Las publicaciones de esta sección sólo pueden consultarse en sala.](#)

▣ Servicio de Formación de Usuarios y Promoción de la Lectura

Formación de usuarios.

- Periódicamente se realizan cursos destinados a los distintos grupos de usuarios para un mejor conocimiento del funcionamiento de la biblioteca, así como de la utilización de las diversas herramientas de búsqueda de los fondos bibliográficos.

Cooperación con otros Centros.

- La biblioteca colabora con colegios, institutos, asociaciones y demás instituciones del municipio en la programación de actividades encaminadas al fomento de la lectura; para ello, ofrecen la posibilidad de realizar visitas de grupo y otras actividades encaminadas a dar a conocer sus fondos, sus posibilidades y los procedimientos para localizar información.

Actividades Culturales.

- La biblioteca pública, en su esfuerzo por acercarse a la comunidad a la que sirve, organiza actividades dirigidas a públicos distintos: niños, jóvenes, adultos... En el plan anual de actividades se programan exposiciones, cuentos, talleres de lectura, de escritura...

Servicio para Niños y Jóvenes.

- Uno de los objetivos principales de las bibliotecas públicas es crear y fomentar el hábito de lectura en los niños y jóvenes. Para ello existen colecciones especiales para los distintos grupos de edad desde los 0 hasta los 18 años.

HORARIOS

La Biblioteca Municipal ofrece sus servicios, dentro del siguiente horario:

De lunes a viernes: 10:30 a 13:30 horas.

17:30 a 20:30 horas.

Sábados: 10:30 a 13:30 horas.

Consultar posibles cambios de horario en verano.

Centro Cultural sito en la Plaza de Francisco Rabal s/n

Tlf. :91 857 25 90

Responsable Biblioteca: Celia García

e-mail: biblioal@hotmail.com

ALGO PARA RECORDAR...

- Los usuarios, mediante el **buzón de sugerencias**, podrán solicitar la incorporación de fondos a la biblioteca, así como realizar las sugerencias que estimen oportunas.

Los niños menores de **seis años** deben entrar en la Biblioteca, y permanecer en ella, acompañados de un adulto.

- La biblioteca es un espacio para el trabajo y la investigación por lo que es imprescindible guardar el **silencio** que todo usuario necesita cuando trabaja. Esto supone mantener un volumen de voz bajo y tener desconectados los teléfonos móviles.

- El **retraso en la devolución** de documentos prestados perjudica a todos por igual. Si se devuelven los libros en su fecha se evitan sanciones, el perjuicio a los demás y la disponibilidad total de documentos.

- El **personal de la biblioteca** está disponible para atender cualquier demanda de información.

- Está **prohibido comer, beber** (sólo se admitirán botellas de agua) **y fumar** dentro de todo el recinto de la biblioteca.